

Allegato 2 – Definizione dei Servizi e modalità di migrazione

Indice

A. DEFINIZIONE DEI SERVIZI	1
B. OBIETTIVI E PACCHETTI OGGETTO DI MIGRAZIONE/ATTIVAZIONE	1
C. LE MODALITÀ DI ADESIONE E ATTIVAZIONE DEI SERVIZI	2
D. I TEMPI E LA CONCLUSIONE DEL PROCESSO DI MIGRAZIONE E ATTIVAZIONE DEI SERVIZI	3
E. LISTINO DI RIFERIMENTO	4

A. Definizione dei servizi

Per la Piattaforma pagoPA il riferimento per la definizione dei Servizi è la Tassonomia dei servizi di incasso pubblicata da PagoPA S.p.A. ([qui](#))

Tale tassonomia è stata pubblicata da PagoPA S.p.A. nel Settembre del 2020 in consultazione pubblica sino alla sua effettiva entrata in vigore nel Marzo 2021 tramite il recepimento all'interno delle SANP (Specifiche Attuative del Nodo dei Pagamenti) ed è stata costruita ed alimentata tramite l'apporto degli Enti stessi e degli operatori di mercato come Partner ed Intermediari Tecnologici.

L'adozione di tale Tassonomia per la migrazione dei servizi di incasso è obbligatoria.

I servizi oggetto di migrazione possono essere tutti i servizi di incasso erogati da ciascun Ente facendo valere il principio della titolarità del credito, cioè, potranno essere migrati tutti i servizi di incasso gestiti direttamente dal singolo Ente e/o affidati a soggetti esterni (es. Riscossori; Unioni di Comuni; Comunità Montane) fermo restando che l'Ente mantenga la titolarità del credito vantato.

B. Obiettivi e pacchetti oggetto di migrazione/attivazione

L'obiettivo del presente Avviso è la migrazione e l'attivazione dei servizi di incasso sulla Piattaforma pagoPA, seguendo una logica di "pacchetti" che identificano il numero minimo di servizi da integrare a fronte di una singola adesione all'Avviso con il fine di agevolare l'integrazione cd. *full* per ciascun Soggetto Attuatore.

Per migrazione Full si intende che tutti i servizi di incasso di un Soggetto Attuatore siano migrati e attivi sulla piattaforma PagoPA (nel seguito "Full pagoPA"); in particolare, l'obiettivo finale è disporre in media di 50 servizi per Comune.

Nel dettaglio:

Per la Piattaforma pagoPA

L'obiettivo del presente Avviso è la migrazione e l'attivazione dei servizi di incasso dell'ente nel rispetto dei seguenti "pacchetti minimi" a cui si possono sommare servizi fino al raggiungimento del c.d. "Full pagoPA" in ottemperanza agli obblighi richiamati nell'art.1 dell'Avviso. Per i **Comuni**, il pacchetto minimo di servizi per fascia di popolazione è:

- a. 3 servizi per i Comuni fino a 5.000 abitanti;
- b. 3 servizi per i Comuni 5.001 - 20.000 abitanti;
- c. 5 servizi per i Comuni 20.001 - 100.000 abitanti;

- d. 5 servizi per i Comuni 100.001 - 250.000 abitanti;
- e. 5 servizi per i Comuni > 250.000 abitanti.

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 dell'Avviso, pertanto, ogni Soggetto Attuatore potrà inoltrare una sola richiesta di adesione per avviso nei tempi previsti dall'art. 9 comma 1 dell'Avviso, fino all'integrazione del "Full pagoPA" dei servizi di incasso gestiti dall'ente.

C. Le modalità di adesione e attivazione dei servizi

Di seguito si dà evidenza del processo formale e tecnico per l'adesione, la migrazione e l'attivazione dei servizi sulla Piattaforma pagoPA.

Processo

Come accennato nell'ambito di applicazione la normativa di riferimento, ed in particolare l'art. 24 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. "Semplificazioni"), prevede l'obbligo per i soggetti di cui all'art. 2 del decreto legislativo del 2 marzo 2005 n. 82, recante il codice dell'amministrazione digitale ("CAD"), di dare esecuzione alle previsioni di cui all'art. 5, art. 64 e art. 64-bis del medesimo decreto entro il 28 febbraio 2021.

Pertanto, le attività da porre in essere per le varie casistiche sono:

- **per l'adesione alla piattaforma pagoPA**
 - Richiesta delle credenziali di accesso al Portale delle Adesioni di pagoPA
 - Accesso al Portale delle Adesioni di pagoPA con credenziali non nominali
 - Accredimento del Referente dei Pagamenti
 - Accesso al Portale delle Adesioni con credenziali nominali (del Referente dei Pagamenti)
 - Compilazione lettera di adesione con indicazione del Firmatario della Lettera di Adesione (il soggetto che ha potere di firma)
 - Firma digitale della Lettera di Adesione da parte del Firmatario in essa indicato
 - Caricamento della Lettera di Adesione sul Portale delle Adesioni
 - Approvazione della Lettera di Adesione da parte di PagoPA S.p.A.
- **per l'attivazione dei servizi di incasso sulla piattaforma pagoPA**
 - Attestazione sulla piattaforma pagoPA in modalità diretta e/o intermediata (in questo secondo caso l'Ente si avvale di un soggetto già attestato che gli fornisce la soluzione tecnologica)
 - Censimento di uno o più IBAN di accredito per i pagamenti da incassare sulla piattaforma pagoPA

- Attivazione delle modalità di incasso previste dalla piattaforma pagoPA:
 - presso l'Ente Creditore, attraverso i siti web o mobile app o altri strumenti tecnologici messi a disposizione degli utenti dall'Ente stesso
 - tramite i canali resi disponibili dai Prestatori di Servizi di Pagamento
 - attraverso touchpoint PagoPA (esempio AppIO)
- Richiesta a PagoPA S.p.A. di autorizzazione all'Esercizio
- Eventuale richiesta di Autorizzazione alla stampa in proprio di Avvisi di Pagamento pagoPA che prevedono la sezione "postale"

Per il dettaglio di tutte le fasi di adesione ed attivazione dei servizi di pagamento si rimanda alle Specifiche Attuative del Nodo dei Pagamenti (SANP) raggiungibili al seguente link <https://www.pagopa.gov.it/it/pubbliche-amministrazioni/documentazione/>.

La società PagoPA S.p.A. si riserva di comunicare tempestivamente eventuali nuove modalità di onboarding e attivazione dei servizi, tramite apposita comunicazione ufficiale.

Le attività per il raggiungimento delle finalità del presente Avviso possono essere svolte dal Soggetto Attuatore, tramite il supporto di un Partner/Intermediario Tecnologico (se già contrattualizzato), o attraverso l'individuazione di un Partner/intermediario Tecnologico, per lo sviluppo di processi di reingegnerizzazione tali da garantire l'integrazione informatica con le soluzioni gestionali in uso presso il Soggetto Attuatore e la piena rispondenza alle specifiche tecnico-operative previste per l'integrazione con la piattaforma pagoPA.

D. I tempi e la conclusione del processo di migrazione e attivazione dei servizi

Le attività di migrazione e attivazione dei servizi dovranno essere eseguite nei seguenti termini:

- massimo 6 mesi (180 gg) per la contrattualizzazione del fornitore dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- massimo 8 mesi (240 gg) per la migrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Il processo di migrazione e attivazione dei servizi si intende concluso con esito positivo al momento in cui per i servizi attivati sulla Piattaforma pagoPA

- sia stata **effettuata** una **transazione con esito positivo** con la corretta applicazione del codice tassonomico per ogni singolo servizio.

N.B. Per transazione con esito positivo si intende sia una transazione reale eseguita da un cittadino, nel caso in cui la stagionalità del singolo servizio di incasso lo consenta, oppure - in caso contrario - una transazione reale con importo di valore simbolico (es. 0,01€) ma

con codice tassonomico e IUV reale, al fine di poter verificare l'effettiva e corretta integrazione del servizio di incasso in modalità *end-to-end* (cd. transazione di test)

N.B.

- per i soggetti delegati alla riscossione (es. riscossori; municipalizzate; Gestori di pubblico servizio etc..) per la quale gli Enti mantengono la titolarità del credito questi dovranno figurare nel Portale delle Adesioni come Partner o Intermediari Tecnologici nel rispetto delle SANP (specifiche attuative del nodo dei pagamenti) in modo che le singole transazioni vengano correttamente assegnate al titolare del credito permettendo di verificare la corretta migrazione e attivazione del servizio.
- Per i servizi classificati con codici tassonomici generici come ad esempio "altro/varie" l'ente dovrà assicurarsi di aver correttamente ri-classificato questi servizi, secondo la voce tassonomica appropriata ricordando che non sono finanziabili i servizi di incasso su cui l'Ente ha già ricevuto altri fondi Nazionali e/o Europei, come meglio specificato dall'art.2 lettera w) dell'avviso;

Resta inteso che l'erogazione del contributo per la Piattaforma pagoPA è prevista solo ed esclusivamente nel caso in cui l'ente abbia rispettato quanto indicato in fase di adesione, ossia abbia completato l'attivazione del "pacchetto minimo" selezionato nonché l'attivazione di tutti i servizi aggiuntivi indicati.

E. Listino di riferimento

L'importo del finanziamento sarà riconosciuto al Soggetto Attuatore solo a seguito del conseguimento del risultato atteso, come somma dei servizi migrati ed attivati sulla Piattaforma pagoPA.

Gli importi del finanziamento, riconosciuti per ogni singolo servizio, sono:

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| a. per i Comuni fino a 5.000 abitanti | pagoPA: €607 |
| b. per i Comuni 5.001 - 20.000 ab. | pagoPA: €857 |
| c. per i Comuni 20.001 - 100.000 ab. | pagoPA: €1.821 |
| d. per i Comuni 100.001 - 250.000 ab. | pagoPA: €2.747 |
| e. per i Comuni > 250.000 ab. | pagoPA: €7.967 |