



COMUNE DI DRESANO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

AREA TECNICO-MANUTENTIVA

ufficio tecnico

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PROGETTO DEFINITIVO,
PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE
FINANZIAMENTO REGIONE LOMBARDIA "ENERGIA RINNOVABILE - SOSTEGNO ALLA
REALIZZAZIONE DI IMPIANTI INTEGRATI PER FAVORIRE LA COPERTURA DEL
FABBISOGNO ENERGETICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI MEDIANTE FONTI RINNOVABILI"
INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA
DELLA RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA "I PIOPI"**

L'anno **Duemilaventitre**, il giorno del mese di **Marzo** tra:

Parti interessate

- **Geom. Michela Bulzi** nata a Vizzolo Predabissi (MI) il 10 Gennaio 1972, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva del Comune di Dresano in forza del Decreto di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva, Repertorio n. 4 del 23 giugno 2022 del Registro dei Decreti Sindacali, domiciliata per il presente atto presso la sede del Comune di Dresano che in questo atto rappresenta, la quale interviene nel presente atto nell'esclusivo nome conto e interesse del Comune di Dresano con sede in via Roma 3-5, 20070 - Dresano, Partita Iva 06147390154 e C.F. 84503760153;
- con sede Legale in ViaN. -
..... P. Iva qui rappresentata da
nato a) il codice fiscale
.....residente in via n. a

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 (Oggetto dell'incarico)

Il Comune di Dresano come sopra rappresentato, affida alla società l'incarico per la redazione del progetto definitivo, progetto esecutivo, direzione lavori, redazione del Certificato di regolare esecuzione, intervento di riqualificazione energetica della Residenza Sanitaria Assistita "I PIOPI" assicurando le medesime prestazioni energetiche e ambientali indicate nella domanda di partecipazione al bando, o prestazioni ancora superiori.

Art. 2 **(Fasi dell'incarico)**

Fase 1: Progettazione Definitiva

Il progetto definitivo individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante e dal progetto di fattibilità; il progetto definitivo contiene, altresì, tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione e del relativo cronoprogramma, attraverso l'utilizzo dei prezziari predisposti dalle regioni.

Verranno predisposti i seguenti elaborati:

- Relazione generale, con le caratteristiche di cui all'art. 25 del D.Lgs. 207/2010;
- Relazioni tecniche e specialistiche, con le caratteristiche di cui agli artt. 26 e 29 del D.Lgs. 207/2010;
- Studio di fattibilità ambientale, con le caratteristiche di cui all'art. 27, c. 2 del D.Lgs. 207/2010;
- Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici, con le caratteristiche di cui all'art. 30 del D.Lgs. 207/2010;
- Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi, con le caratteristiche di cui all'art. 32 del D.Lgs. 207/2010;
- Computo metrico estimativo, con le caratteristiche di cui all'art. 32 del D.Lgs. 207/2010;
- Aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per la stesura dei Piani di Sicurezza;
- Quadro economico, con l'indicazione dei costi della sicurezza, con i contenuti di cui agli artt. 16 e 32 del D.Lgs. 207/2010;
- Elaborati grafici, conformi a quanto prescritto dall'art. 28 del D.Lgs. 207/2010.

Fase 2: Progettazione Esecutiva

Il progetto esecutivo, redatto in conformità al progetto definitivo, determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il cronoprogramma coerente con quello del progetto definitivo, e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Verranno predisposti i seguenti elaborati:

- Relazione generale, con le caratteristiche di cui all'art. 34 del D.Lgs. 207/2010;
- Relazioni tecniche e specialistiche, con le caratteristiche di cui all'art. 35 del D.Lgs. 207/2010;
- Calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti, con le caratteristiche di cui all'art. 37 del D.Lgs. 207/2010;
- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, con le caratteristiche di cui all'art. 38 del D.Lgs. 207/2010;
- Piano di Sicurezza e Coordinamento e Fascicolo dei lavori futuri, con le caratteristiche di cui all'art. 39 del D.Lgs. 207/2010;
- Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi, con le caratteristiche di cui all'art. 41 del D.Lgs. 207/2010;

- Computo metrico estimativo e quadro economico, con le caratteristiche di cui all'art. 42 del D.Lgs. 207/2010;
- Schema di contratto e Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche di cui all'art. 43 del D.Lgs. 207/2010;
- Elaborati grafici, conformi a quanto prescritto dall'art. 36 del D.Lgs. 207/2010.
- Redazione relazione tecnica attestante la conformità alla norma del 07/02/2012 sugli impianti i fotovoltaici, completa di tavole e dichiarazione di non aggravio dei rischi;
- Partiche di connessione alla rete di Media Tensione, richiesta di convenzione di Scambio sul posto GSE;
- Attestato di prestazione energetica finale;

Fase 3: Direzione Lavori e contabilità

La direzione dei lavori comprende le attività di cui al Decreto del ministero delle Infrastrutture n° 49 del 7.03.2018. La contabilità dei lavori sarà eseguita in osservanza ai disposti di cui al capo IV del suddetto decreto n° 49/2018. In particolare dovranno essere predisposti e costantemente aggiornati i documenti amministrativi e contabili di cui all'Art. 14 del DM 49/2018 quali:

- Giornale dei lavori;
- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;
- Sommario del registro di contabilità;
- Stati di avanzamento lavori;
- Conto finale dei lavori e relativa relazione.

Fase quattro: Collaudo (Certificato di regolare esecuzione come previsto dal Codice degli Appalti)

L'incarico comprende l'esecuzione del Certificato di Regolare esecuzione da emettere a fine lavori.

Dette attività dovranno essere redatte in conformità con i contenuti della legislazione vigente a quanto previsto dal vigente Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 e dal bando Regionale "ENERGIA RINNOVABILE - SOSTEGNO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTI INTEGRATI PER FAVORIRE LA COPERTURA DEL FABBISOGNO ENERGETICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI MEDIANTE FONTI RINNOVABILI" ed in modo da rendere in completa evidenza l'entità e il dettaglio delle opere progettate;

Il committente si impegna a fornire la documentazione completa e quant'altro necessario per consentire al professionista di espletare adeguatamente la consulenza tecnica di parte.

Art. 3 (Direzione dei lavori)

L'incarico verrà svolto in ottemperanza della legislazione vigente in materia di opere pubbliche e secondo gli obiettivi della Amministrazione Appaltante.

Il professionista si impegna a comprendere nel rimborso spese conglobate le prestazioni temporali per convegni, consultazioni e incontri per l'Amministrazione Appaltante e/o altri organismi di partecipazione e controllo.

L'incarico comprende almeno una visita settimanale in cantiere del professionista incaricato o di un suo collaboratore all'uopo delegato, per il periodo di effettiva esecuzione delle opere.

Art. 4 (Prestazioni aggiuntive)

Sono escluse dalle prestazioni elencate eventuali revisioni dei prezzi, aggiornamento dei prezzi, perizie suppletive e/o di variante, che se svolte, verranno compensate a parte secondo quanto previsto dalla Tariffa Professionale.

Art. 5 (Tempi di consegna)

Si definiscono le seguenti scadenze relative alla consegna degli elaborati delle varie fasi progettuali:

- fase 1 Progettazione Definitiva e fase 2 Progettazione Esecutiva e Coordinamento Sicurezza in fase progettuale: completi in ogni sua parte, entro il giorno di **30 marzo 2022**

Per tutte le attività previste il professionista deve fare riferimento al Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva;

Le attività saranno svolte in stretto rapporto di collaborazione con i tecnici competenti dell'Ente.

L'Ente, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento del lavoro, si impegna a prestare assistenza e collaborazione da parte delle strutture tecniche ed amministrative ed a mettere a disposizione del professionista incaricato i dati e le informazioni in proprio possesso utili allo svolgimento delle attività

Nel caso in cui non sia possibile rispettare i tempi di consegna a causa di eventi indipendenti dal Professionista, verranno concordate nuove scadenze.

Art. 6 (Penale e recesso dal contratto)

Qualora la presentazione degli elaborati dovesse essere ritardata oltre i termini sopra indicati, senza che su ciò abbia inciso il comportamento dell'amministrazione, sarà applicata una penale pari all' 1% dell'importo complessivo dell'incarico complessivo per ogni mese (frazione superiore a 15 giorni) di ritardo, fino ad una concorrenza massima del 10% dell'onorario netto previsto, importo che sarà trattenuto dal compenso dovuto al professionista stesso. Qualora il ritardo eccedesse i gg. 60, l'Amministrazione, senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà recedere dal contratto senza che la società possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese, salvo l'onorario dovuto per la prestazione parziale (senza oneri aggiuntivi ex art. 18 della tariffa) sempre che questa sia dovuta.

Nel caso in cui il Committente non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al successivo art. 11, dalle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore della Società gli interessi legali ragguagliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia.

Art. 7
(Revoca dell'incarico)

Nel caso in cui il Committente, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, alla Società dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti, salvo diritto di risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari.

Nel caso in cui sia la Società a recedere dall'incarico senza giusta causa, il Committente avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Art. 8
(Oneri a carico del Professionista)

Il professionista si impegna a presentare n. 1 copia completa di tutta la documentazione progettuale in formato cartaceo ed una in formato digitale. La Società si impegna a partecipare alle riunioni strettamente necessarie per l'espletamento dell'incarico secondo necessità.

Art. 9
(Polizza assicurativa)

La società è dotato di polizza per la responsabilità civile professionale stipulata con N° La società sarà tenuta a fornire copia della polizza vigente dietro semplice richiesta scritta del Committente.

Art. 10
(Onorari)

Il corrispettivo è stato così pattuito dalle parti:

Progetto definitivo	€
Progetto esecutivo	€
Direzione lavori	€
Certificato di regolare esecuzione	€
Totale complessivo	€

Il totale imponibile delle prestazioni di cui al presente incarico ammonta a € oltre I.V.A. 22% per un totale di €

Tale compenso è da intendersi fisso ed invariabile nell'ambito di una variazione dell'importo delle opere fino al 20% in più o in meno rispetto all'importo presunto, stimato dalla Stazione appaltante in € 452.700,00 (Euro Quattrocentocinquantaduemilasettecento).

Qualora, a seguito dello sviluppo della progettazione e/o modifiche sostanziali, anche parziali, che il Committente principale chieda che siano introdotte durante lo sviluppo della progettazione stessa, l'importo delle opere previsto nel presente incarico aumenti o diminuisca di oltre il 20%, il corrispettivo convenuto sarà rivisto applicando gli stessi criteri di calcolo.

Qualora l'importo delle opere progettate aumenti o diminuisca fino al 20% (compreso), non sono previste revisioni parcellari.

Eventuali richieste di modifiche progettuali da parte dell'Amministrazione comunale dovranno essere oggetto di integrazione del presente contratto.

Art. 11 (Pagamenti)

Il saldo delle competenze spettanti il Professionista incaricato avverrà secondo lo schema di seguito riportato

- 20% alla sottoscrizione del presente incarico
- 20% alla consegna degli elaborati definitivi
- 10% all'approvazione Progetto esecutivo
- 50% Approvazione Certificato Regolare Esecuzione

Art. 12 (Inadempienze contrattuali)

Qualora il Professionista incaricato non presenti la documentazione progettuale alla scadenza fissata verrà applicata una penale pari al 3% (tre per cento) dell'onorario complessivo per ogni mese (o frazione superiore a 15 gg.) di ritardo, fino ad una concorrenza massima del 10% (dieci per cento) dell'onorario netto previsto.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 2 (due) mesi, il Committente potrà, con motivata deliberazione, stabilire la revoca dell'incarico; in tal caso ai Professionisti compete il compenso per la sola prestazione parziale, fornita sino alla data della deliberazione, decurtata dalla penale maturata secondo i disposti del precedente comma e senza la maggiorazione di cui al successivo comma 4).

Nel caso in cui il Committente non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al precedente art. 11, delle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore del Professionista, gli interessi legali ragguagliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'art. 9 della Tariffa Professionale.

Nel caso in cui il Committente, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, il Committente avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare valgono le norme contenute nella Tariffa Professionale Ingegneri-Architetti Legge n. 143 del 02/03/1949 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 13
(Recesso)

Il Professionista potrà recedere dal contratto solamente per giusta causa ed avrà diritto al compenso per le prestazioni eseguite.

Art. 14
(Riservatezza)

Il Professionista si impegna personalmente e in nome dei propri dipendenti e collaboratori a trattare come strettamente riservate le questioni ed affari interni dei Committenti. Il Professionista si impegna altresì a trattare come strettamente riservate tutte le informazioni (comprese le informazioni commerciali come pure i dati tecnici, disegni, progetti, ecc.) ottenute dai Committenti in virtù del contratto o acquisite nell'esecuzione dell'incarico, con l'impegno di non divulgare a terzi tali informazioni e di utilizzare dette informazioni esclusivamente per l'adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto e non a vantaggio proprio o di terzi.

Art. 15
(Soluzione delle controversie)

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fosse potuto definire con accordo bonario, sarà devoluta alla cognizione della A.G.O. con espressa esclusione della competenza arbitrale. Il Foro competente è quello del Tribunale di Milano.

Art. 16
(Validità – Incompatibilità)

Il presente disciplinare è impegnativo per i Professionisti incaricati dal momento della sua sottoscrizione, mentre lo diverrà per il Comune ad intervenuta sua approvazione.

Il Professionista incaricato, con la firma per accettazione del presente disciplinare, conferma di essere in possesso di tutti i requisiti professionali e di Legge necessari per l'espletamento dell'incarico conferito.

Art. 17
(Tutela Della Privacy)

Le Parti dichiarano di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente disciplinare, vengano trattati esclusivamente per le finalità preposte, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il

conseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle Parti.

EST MILANO ENGINEERING SRL

.....

Per il Comune di DRESANO

Geom. Bulzi Michela

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del DLgs. 82/2005